



JP "Komunalno Brčko" d.o.o.
Brčko distrikt BiH

ЈП "Комунално Брчко" д.о.о.
Брчко дистрикт БиХ

Broj predmeta: 02.01-00429/26
Broj akta: 02.07/1-23-AF-001
Brčko, 03.03.2026. godine

Na osnovu člana 27a. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Brčko distriktu BiH – prečišćen tekst («Službeni glasnik Brčko distrikta BiH» broj: 22/18 i 5/20, 10/22, 31/24), a u vezi člana 5. stav (1) i člana 17. tačka a) Pravilnika o zapošljavanju u JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikta BiH broj: 01-00843/23 od 13.04.2023. godine, Komisija za zapošljavanje r a s p i s u j e:

JAVNI KONKURS
za prijem zaposlenika u radni odnos
U JP „KOMUNALNO BRČKO“ D.O.O. BRČKO DISTRIKTA BIH

RJ ADMINISTRACIJA

1. Interni revizor - na neodređeno vrijeme

Opis radnog mjesta: Definiše, predlaže i ažurira plan interne revizije Direktor i Upravi JP Komunalno Brčko; Priprema, koordiniše i sprovodi radove interne revizije; preuzima neophodne mjere smanjenja rizika poslovanja javnog preduzeća; vrši analize i priprema izvještaje u vezi interne revizije JP Komunalno Brčko; prati rad, koordiniše sa eksternim revizijama, finansijskim inspekcijama i predlaže mjere za otklanjanje nedostataka te prati njihovo sprovođenje od strane zaduženih službi; prati rad Odjeljenja za računovodstvo i finansije, te daje prijedloge prilikom izrade završnog računa preduzeća; učestvuje u upravljanju poslovnih rizika; vrši vanredne kontrole i druge poslove koje mu povjeri Direktor JP Komunalno; pravovremeno i kvalitetno izvještavanje i pružanje podrške Upravi JP Komunalno Brčko; efikasno upravljanje i sprovođenje interne revizije; odgovoran je za nalaze interne revizije; odgovoran za ispunjenje plana interne revizije.

Minimalni uslovi: Stručna sprema : VSS – ekonomska

Radno iskustvo: 3 (tri) godine u struci

Posebni uslovi: Kvalifikovanost za internog revizora

Broj izvršilaca: 1

2. Blagajnik - na neodređeno vrijeme

Opis radnog mjesta: Vršiti gotovinsku naplatu prihoda od usluga isporuke električne energije, vode i odvoza smeća, kao i drugih prihoda iz nadležnosti rada JP Komunalno Brčko; kontrolise ispravnost gotovinskih i bezgotovinskih uplata; zadužuje i kontrolise numerisane i ovjerene blokove, te savnjavanjem i kontrolom prati pologe dnevnih pazara; svakodnevno prati i kontrolise ispravnost gotovinskih naloga i radi izvještaje gotovinskih uplata; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog; primanje zahtjeva/žalbi potrošača; tačno i pravovremeno obavljanje blagajničkih transakcija; tačno i pravovremeno informiranje korisnika o pružanim uslugama JP Komunalno Brčko; povećavanje zadovoljstva korisnika u vezi pružanih usluga; tačno i pravovremeno informisanje korisnika o pružanim uslugama javnog preduzeća; povećavanje zadovoljstva korisnika u vezi pružanih usluga...

Minimalni uslovi: Stručna sprema : SSS – ekonomska

Radno iskustvo: 1 (jedna) godina na istim ili sličnim poslovima

Posebni uslovi: Poznavanje operatorskog rada na računaru, knjigovodstva, poslova blagajne i likvidature kao i svih instrumenata gotovinskog i bezgotovinskog plaćanja

Broj izvršilaca: 1

Tina Ujevića 66, Brčko distrikt BiH
Tel: +387 49 217 255, Fax: +387 49 216 118
E-mail: info@komunalno.ba www.komunalno.ba
ID: 4600244130005 / PDV: 600244130005
Račun za pravna lica i budžetske korisnike
Žiro račun: 1340011110009488
kod ASA Bank d.d. Sarajevo
Račun za fizička lica:
Žiro račun broj: 555200-0040302642
NOVA BANKA a.d. Banja Luka

Тина Ујевића 66, Брчко дистрикт БиХ
Тел: +387 49 217 255, Факс: +387 49 216 118
E-mail: info@komunalno.ba www.komunalno.ba
ИД: 4600244130005 / ПДВ: 600244130005
Рачун за правна лица и буџетске кориснике
Жиро рачун: 1340011110009488
код АСА Банк д.д. Сарајево
Рачун за физичка лица:
Жиро рачун број: 555200-0040302642
НОВА БАНКА а.д. Бања Лука

3.Referent za kontrolu usluga - na neodređeno vrijeme

Opis radnog mjesta: Revizija usluga preduzeća u saradnji sa organizacionim jedinicama odgovornim za isporuku i kvalitet pojedinih usluga; sklapa ugovore sa korisnicima usluga; prikupljanje i provjera podataka na terenu potrebnih za nesmetano sprovođenje postupka prinudne naplate; prati usluge odvoza smeća na terenu, korištenje električne energije i potrošnju vode, te i izvještava šefa sektora o obimu izvršenih radova; prikupljanje podataka na terenu u cilju rješavanja žalbi i reklamacija kupaca; vrši podjelu računa za izvršene usluge i evidentira sve nastale promjene na terenu vezane za nove i postojeće korisnike; ažurno i uredno revidira unesene podatke u odgovarajućim evidencijama; uredno dostavlja obavještenja korisnicima usluga...

Minimalni uslovi: Stručna sprema : SSS/KV

Radno iskustvo : 6 (šest) mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Posebni uslovi: Poznavanje rada na računaru,

Poznavanje usluga preduzeća i organizacije rada

Broj izvršilaca: 1

4.Referent za fakturisanje i unos podataka- na neodređeno vrijeme

Opis radnog mjesta: Unos podataka na osnovu očitavih lista i ugovora sa terena za usluge el. energije, vode, odvoz smeća i ostalih usluga; kontrola unesenih podataka i usaglašavanje podataka sa knjigom KIF-a i glavnom knjigom; ispravke (reklamacije) podataka na osnovu zapisnika odgovornih lica; izrada i štampanje računa korisnicima usluga; ažuriranje baze podataka korisnika usluga u saradnji sa drugim službama; priprema i izrada izvještaja o fakturiranoj realizaciji; podnosi izvještaj o radu Šefu sektora...

Minimalni uslovi: Stručna sprema : SSS - društvena

Radno iskustvo: 1 (jedna) godina u struci

Posebni uslovi: Poznavanje knjigovodstva i operatorskog rada na računaru

Broj izvršilaca: 1

5.Šef službe za održavanje i podršku, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika na svoje radno mjesto, a najduže do dvije godine

Opis radnog mjesta: Organizuje, koordiniše i rukovodi radom Službe; saradnja sa ostalim odjeljenjima i službama javnog preduzeća; organizuje, koordiniše i kontroliše poslove razvoja logistike; analizira mehanizme zaštite opreme, podataka i cijelog sistema i predlaže rješenja za njihovo poboljšanje; učestvuje u analizi zahtjeva za logističkom podrškom od strane ostalih organizacionih jedinica i predlaže načine njihovog rješavanja; realizacija zahtjeva za održavanje vozila, objekata i opreme upućenih od RJ; upravlja održavanjem vozila, objekata i centralnim skladištem preduzeća; predlaže nabavku rezervnih dijelova te ostalih potrebnih sredstava za efikasan rad voznog parka; pravi redovne i periodične izvještaje, te daje preporuke za poboljšanje rada; nadzire i kompletira godišnje planove i ostvarenja plana javnog preduzeća iz održavanja; prati i primjenjuje zakone i propise nadležnih organa i institucija BiH i Brčko distrikta BiH iz djelokruga rada službe...

Minimalni uslovi: Stručna sprema: VSS – saobraćajni fakultet, drumski smjer

Radno iskustvo: 5 (pet) godina u struci, 1 (jedna) godina iskustva na rukovodećim pozicijama.

Posebni uslovi:

- Izražene organizacione sposobnosti i sposobnosti rukovođenja,
- Dinamičnost, kreativnost, entuzijazam sa jakim motivacijom i vještinom rukovođenja,
- Dobre analitičke, komunikacione i prezentacione vještine,
- Sposobnost za timski rad i kao član i kao vođa tima.

Broj izvršilaca: 1

RJ ELEKTRODISTRIBUCIJA

1. Očitač električne energije/dostavljač- na neodređeno vrijeme

Opis radnog mjesta: Vršiti očitavanje i kontrolu potrošača električne energije; uručuje opomene potrošačima električne energije, koji nisu na vrijeme izmirili dugovanje; vrši obustavu dalje isporuke električne energije potrošačima koji nisu izmirili dugovanje po ispostavljenoj opomeni, a na osnovu naloga; vrši ponovno uključivanje potrošača po izvršenoj naplati duga; vrši kontrolu ispravnosti mjernog mjesta, stanje plombi na mjernim uređajima, podatke o instaliranoj snazi i dr., a po nalogu neposrednog rukovodioca; vrši zamjenu brojila radi baždarenja ili neispravnosti istog; o svim uočenim nedostacima sačinjava zapisnik i dostavlja ga neposrednom rukovodiocu; odgovoran je za tačnost podataka koje dostavlja, kao i za alat i opremu koju koristi u radu; po potrebi učestvuje u intervencijama na energetske objektima...

Minimalni uslovi: Stručna sprema: SSS/KV – društvena/tehnička

Radno iskustvo: 6 (šest) mjeseci radnog iskustva na istim poslovima

Posebni uslovi: Poznavanje mjernih uređaja i poznavanje čitačkih kodova registrovanih potrošača.

Broj izvršilaca: 1

RJ VODOVOD I KANALIZACIJA

1. Šef službe za održavanje kanalizacione mreže- na neodređeno vrijeme

Opis radnog mjesta: Izrađuje plan i program rada, održavanja i razvoja službe, uključujući identifikaciju projekta, predviđanje budžeta i pripremu javnih poziva; organizuje rad radnika i kontroliše upotrebu opreme; nadgleda funkcionisanje kanalizacionih objekata; radi analize, elaborate, studije i idejna rješenja iz djelokruga svoga rada; organizuje remont opreme i objekata kanalizacije; radi kartu kanalizacionog sistema i ažurira podatke; odgovoran je za provođenje mjera sanitarne, ZNR, PPZ i eksplozija; odgovoran je za sprovođenje zakona iz svih oblasti vođenja projekata i zakona vezanih za poslove koji se izvršavaju u službi održavanja kanalizacione mreže; odgovoran je za provođenje stručno- tehničkih rješenja realizacije projekata; identifikacija projekata u svrhu rekonstrukcije i sanacije fekalne kanalizacione mreže; analiziranje podataka dobivenih iz radnih naloga i knjige prijave kvarova; nadzor rada objekata fekalne kanalizacione mreže i osmatranje parametara mreže; izrada idejnih rješenja za otklanjanje nedostataka na fekalnoj kanalizacione mreži; odgovoran za plansko i investiciono održavanje fekalne kanalizacione mreže; odgovoran za deratizacija fekalne kanalizacione mreže...

Minimalni uslovi: Stručna sprema: VSS – Tehničke struke

Radno iskustvo: 5 godina radnog iskustva, 1 godina iskustva na rukovodećim pozicijama

Posebni uslovi:

- Izražene organizacione sposobnosti i sposobnosti rukovođenja;
- Sposobnost za timski rad i kao član i kao vođa tima
- Poznavanje rada na računaru, internet i elektronska pošta

Broj izvršilaca: 1

Pravo prijave na Konkurs imaju kandidati koji pored navedenih uslova ispunjavaju opšte uslove za zasnivanje radnog odnosa:

1. da je državljanin BiH
2. da je punoljetan
3. da je zdravstveno sposoban
4. da se protiv njega ne vodi krivični postupak.

Kandidati koji su zainteresovani za prijem u radni odnos podnose **Prijavu na originalnom obrascu** Preduzeća.

Prijava na konkurs mora da sadrži tačne i istinite podatke.

Prijava na konkurs mora biti čitko popunjena uz obavezan svojeručni potpis.

Tina Ujevića 66, Brčko distrikt BiH
Tel: +387 49 217 255, Fax: +387 49 216 118
E-mail: info@komunalno.ba www.komunalno.ba
ID: 4600244130005 / PDV: 600244130005
Račun za pravna lica i budžetske korisnike
Žiro račun: 1340011110009488
kod ASA Bank d.d. Sarajevo
Račun za fizička lica:
Žiro račun broj: 555200-0040302642
NOVA BANKA a.d. Banja Luka

Тина Ујевића 66, Брчко дистрикт БиХ
Тел: +387 49 217 255, Факс: +387 49 216 118
E-mail: info@komunalno.ba www.komunalno.ba
ИД: 4600244130005 / ПДВ: 600244130005
Рачун за правна лица и буџетске кориснике
Жиро рачун: 1340011110009488
код АСА Банк д.д. Сарајево
Рачун за физичка лица:
Жиро рачун број: 555200-0040302642
НОВА БАНКА а.д. Бања Лука

Uz originalnu Prijavu JP "Komunalno Brčko" d.o.o. Brčko distrikt BiH kandidat je dužan dostaviti **kopije sljedećih dokumenata** kojim se dokazuju ispunjenost minimalnih i posebnih uslova:

- diplomu o završenoj školskoj spremi ili drugi dokument izdat od obrazovnih institucija u Bosni i Hercegovini (uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo i dr.). Za diplome koje su stečene u inostranstvu nakon 06.04.1992. godine **potrebna je nostrifikacija**;
- uvjerenje, potvrda ili drugi dokument ovjeren od strane poslodavca, o dužini i vrsti radnog iskustva (naziv radnog mjesta, stepen stručne spreml sa kojom i koliko dugo je obavljao navedene poslove, opis poslova, navesti jasno precizan period i vrstu radnog angažovanja na radnim zadacima)
- dokaz o ispunjavanju posebnih uslova (potvrda, sertifikat, uvjerenje ili drugi dokument izdat od strane nadležnih institucija)

Dostavljeni dokumenti moraju biti na jednom od zvaničnih jezika BiH.

Konkurs je otvoren od **03.03.2026. do 13.03.2026. godine**. Zainteresovani kandidati mogu preuzeti prijavu na konkurs u prostorijama JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH, ul. Tina Ujevića 66, Brčko distrikt BiH na Protokolu ili na web adresi www.komunalno.ba.

Prijave se mogu dostaviti putem pošte ili lično na adresu JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikta BiH, ul. Tina Ujevića 66, radnim danom od **08:00 – 14.00 časova a najkasnije do 13.03.2026. godine do 14:00 časova**. Dostavljena dokumentacija neće se vraćati. Nepotpune, neblagovremene i neodgovarajuće prijave se neće razmatrati.

Napomena: Kandidati koji budu izabrani kao najuspješniji, dužni su u roku od 8 dana od dana dostavljanja obavještenja o rezultatima konkursa dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. uvjerenje o državljanstvu, ne stariji od 6 mjeseci (osim ako nije trajnog karaktera),
2. rodni list, ne stariji od 6 mjeseci (osim ako nije trajnog karaktera),
3. kopiju lične karte
4. uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti ne starije od 3 mjeseci,
5. uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka, ne starije od 3 mjeseci
6. potvrdu o prebivalištu
7. original ili ovjerenu kopiju diplome o završenoj školskoj spremi ili drugi dokument
8. original ili ovjerenu kopiju dokaza o radnom iskustvu,
9. original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju dodatnih uslova

Sve informacije u vezi konkursa možete dobiti u Službi za ljudske resurse i opšte poslove na broj: 049/217-255 ili 049/490-837.



Tina Ujevića 66, Brčko distrikt BiH
Tel: +387 49 217 255, Fax: +387 49 216 118
E-mail: info@komunalno.ba www.komunalno.ba
ID: 4600244130005 / PDV: 600244130005
Račun za pravna lica i budžetske korisnike
Žiro račun: 1340011110009488
kod ASA Bank d.d. Sarajevo
Račun za fizička lica:
Žiro račun broj: 555200-0040302642
NOVA BANKA a.d. Banja Luka

Тина Ујевића 66, Брчко дистрикт БиХ
Тел: +387 49 217 255, Факс: +387 49 216 118
E-mail: info@komunalno.ba www.komunalno.ba
ИД: 4600244130005 / ПДВ: 600244130005
Рачун за правна лица и буџетске кориснике
Жиро рачун: 1340011110009488
код АСА Банк д.д. Сарајево
Рачун за физичка лица:
Жиро рачун број: 555200-0040302642
НОВА БАНКА а.д. Бања Лука